

Нормативные правовые акты и их структура

Цели лекции: Ознакомить магистрантов со структурой НПА, содержаниями НПА, целями и принятия нормативных правовых актов.

Главная цель технического регулирования — принятие нормативных правовых актов (НПА). НПА принимаются в целях:

- защиты жизни или здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества;
- охраны окружающей среды, жизни или здоровья животных и растений;
- предупреждения действий, вводящих в заблуждение приобретателей.

Требования к содержанию НПА. НПА должен содержать:

- исчерпывающий перечень продукции и процессов ЖЦП (производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации), в отношении которых устанавливаются требования НПА;
- правила идентификации объекта технического регулирования;
- минимально необходимые требования, обеспечивающие безопасность продукции и процессов ЖЦП.

В НПА в целях его принятия могут также содержаться: а) правила и формы оценки соответствия (в том числе схемы подтверждения соответствия), определяемые с учетом степени риска; б) предельные сроки оценки соответствия в отношении каждого объекта технического регулирования; в) требования к терминологии, упаковке, маркировке или этикеткам и правила их нанесения.

Содержащиеся в НПА обязательные требования к продукции, процессам ЖЦП, правила и формы оценки соответствия, правила идентификации, требования к терминологии, упаковке, маркировке или этикеткам (и правилам их нанесения) являются исчерпывающими, имеют прямое действие на всей территории РК и могут быть изменены только путем внесения изменений в соответствующий НПА.

Перечисленные требования, не включенные в НПА, а регламентированные иными документами, не могут носить обязательный характер.

В НПА с учетом степени риска причинения вреда могут содержаться специальные требования к продукции и процессам ЖЦП, обеспечивающие защиту отдельных категорий граждан (несовершеннолетних, беременных женщин, кормящих матерей, инвалидов).

По продукции, по которой (в силу отсутствия исчерпывающих научных данных) не представляется возможным определить степень допустимого риска, НПА может содержать требования, касающиеся приобретателя, о возможном вреде и о факторах, от которых он зависит.

НПА устанавливают также минимально необходимые ветеринарно-санитарные и фитосанитарные меры в отношении продукции, происходящей из отдельных стран и (или) мест, в том числе ограничения ввоза, использования, хранения, перевозки, реализации и утилизации, обеспечивающие биологическую безопасность.

Требования НПА обязательны для применения и соблюдения в отношении любых видов продукции и процессов ЖЦП.

Идентификация продукции — установление тождественности характеристик продукции ее существенным признакам.

НПА принимаются по вопросам:

- безопасной эксплуатации зданий, строений, сооружений и безопасного использования прилегающих к ним территорий;
- пожарной безопасности;
- биологической безопасности;
- электромагнитной безопасности;
- экологической безопасности;
- ядерной и радиационной безопасности.

Принципиальные основы принятия решения о необходимости разработки нормативного правового акта.

При принятии решения о необходимости разработки НПА руководствуются следующими основополагающими принципами:

- 1) идентификация проблемы (в том числе ее природы и значимости);
- 2) рассмотрение всех возможных вариантов подхода к проблеме;
- 3) изучение возможного влияния на барьеры в торговле в случае признания ТР как наиболее предпочтительного варианта;
- 4) изучение возможности приоритетного принятия стандартов на конечную продукцию (например, на эксплуатационные характеристики); вместо принятия предписывающих стандартов (например, конструкционные характеристики);
- 5) изучение степени гармонизации с международными и региональными регламентами и стандартами;
- 6) рассмотрение механизма оценки соответствия;
- 7) изучение возможности пересмотра и контроля НПА;
- 8) обеспечение проведения необходимых консультаций;
- 9) соблюдение правил разработки и принятия НПА.

Структура нормативного правового акта

1. Основным структурным элементом нормативного правового акта является статья или пункт, содержащие в себе нормы права. В виде статей с наименованием "статья" нормы права включаются в законодательные акты. Иные нормативные правовые акты состоят из пунктов, без их наименования словом "пункт".
2. Близкие по содержанию статьи (пункты) значительных по объему нормативных правовых актов могут объединяться в главы. Несколько глав, близких по содержанию, могут объединяться в разделы, а разделы, в свою очередь, могут объединяться в части нормативного правового акта.
3. В больших по объему главах могут выделяться параграфы нормативного правового акта и части параграфа, а в больших разделах могут аналогично выделяться подразделы.
4. Статьи нормативного правового акта могут подразделяться на пункты, содержащие отдельные нормы права, а пункты - на подпункты. Внутри статей, пунктов и подпунктов могут быть части - логически законченные отдельные нормы права, выделяемые абзацами. Абзацем считается часть текста, представляющая собой смысловое единство, выделяемая отступом в первой строке и начинающаяся со строчной буквы, кроме первого абзаца части, который начинается с заглавной буквы. Абзацы заканчиваются точкой с запятой (кроме первого и последнего абзацев части). В кодексах могут быть использованы другие обозначения внутренней структуры.
- 4-1. В тексте нормативных правовых актов не допускаются обозначение абзацев дефисами или иными знаками, выделение и подчеркивание отдельных слов и словосочетаний.
5. Каждая статья (пункт), а также главы, разделы и части нормативного правового акта нумеруются арабскими цифрами. Нумерация статей (пунктов) является сквозной для всего нормативного правового акта. Самостоятельной и сквозной является также нумерация разделов и частей нормативного правового акта.
6. Нумерация пунктов и подпунктов статьи самостоятельна для каждой статьи, а в нормативных правовых актах, в которых основным структурным элементом является не статья, а пункт, самостоятельна нумерация подпунктов каждого пункта. Самостоятельной, а не сквозной, является также нумерация параграфов в каждой главе и нумерация подразделов в каждом разделе нормативного правового акта.
7. Номера подпунктов в пунктах статьи обозначаются арабскими цифрами со скобкой.
8. В случаях, когда необходимо разъяснить цели и мотивы принятия нормативного правового акта, основные задачи, которые перед ним стоят, изложению норм права предшествует вступительная часть (преамбула).
9. При необходимости уточнения терминов и определений, используемых в нормативном правовом акте, в нем помещается статья, разъясняющая их смысл. В нормативном правовом акте на государственном языке термины и определения располагаются в алфавитном порядке.

Термины и определения, используемые в нормативном правовом акте, должны соответствовать терминам и определениям, применяемым в вышестоящем нормативном правовом акте, регулирующем однородные общественные отношения.

10. В целях удобства пользования каждая глава нормативного правового акта, его раздел, часть, а также параграфы глав и подразделы разделов должны иметь заголовки. Заголовки должны иметь и статьи законодательных актов.

Небольшие, не имеющие глав, законодательные акты могут не иметь заголовков статей.

11. Необходимым структурным элементом кодексов, а в случаях, когда это признает необходимым уполномоченный орган, и других нормативных правовых актов является оглавление.

12. В структуру нормативного правового акта могут включаться приложения.

Вопросы для самоконтроля

1. На что направлена деятельность НПА?
3. Какова структура принятия НПА?
4. Перечислите цели и принципы НПА.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Рензьева, Т.В. Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия [Текст/Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. В. Рензьева. - 2-е издание. - СПб: Лань, 2020. - 360 с. - ISBN 978-5-8114-4989-7: 10420.00.
2. Жумадилова, Г. Стандартизация продукции [текст]: Учебное пособие. - 2-е изд., перераб. и доп. - Астана : Фолиант, 2016. - 208 с. - ISBN 978-601-302-496-7
3. Тағам өнімдерін техникалық реттеу [Текст/Электронный ресурс] : оқу құралы / Б. Ұ. Байхожаева, Е. Т. Абсеитов, Н. М. Жұмәділова [и др.]. - Алматы : Альманахъ, 2021. - 342 б.
4. Боларев, Б.П. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия [Текст]: учебное пособие / Б. П. Боларев. - М: ИНФРА-М, 2019. - 219 с. - ISBN 978-516-009799-2. - ISBN 978-5-16-101235-2: 8055.00.

Дополнительная литература:

5. Аскараров, Е. С. Стандарттау, метрология, сертификаттау және сапаны басқару [текст]: Оқу құралы. - Алматы: Экономика, 2013. - 336 б. - ISBN 978-601-225-461-7
6. Шаққалиев, А. А. Стандартизация [Текст/Электронный ресурс]: Учебник. - Астана: РГП КИСиС, 2013. - 230 с. - ISBN 978-601-7077-23-5

Перечень интернет-ресурсов и веб-курсов

7. Рензьева, Т.В. Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия [Текст/Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. В. Рензьева. - 2-е издание. - СПб: Лань, 2020. - 360 с. - ISBN 978-5-8114-4989-7: 10420.00. <http://library.atu.kz/files/51081.pdf>
8. Тағам өнімдерін техникалық реттеу [Текст/Электронный ресурс] : оқу құралы / Б. Ұ. Байхожаева, Е. Т. Абсеитов, Н. М. Жұмәділова [и др.]. - Алматы : Альманахъ, 2021. - 342б. - ISBN 978-601-7900-65-6 <https://library.atu.edu.kz/files/154684/>
9. Боларев, Б.П. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия [Текст] : учебное пособие / Б. П. Боларев. - М : ИНФРА-М, 2019. - 219 с. - ISBN 978-516-009799-2. - ISBN 978-5-16-101235-2 <https://library.atu.edu.kz/files/270362/>