



ALMATY
TECHNOLOGICAL
UNIVERSITY

АО «Алматинский технологический университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о порядке действий

Положение о разработке
цифровых образовательных
ресурсов

МС ISO 9000:2015, МС ISO 9001:2015,
МС ISO 37001:2016, МС ISO 27001:2022

АТУ-ЦИИиЦР-ППД-7.5.1-2025-03

Дата введения: «03» 11 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АО «АТУ»

Т.К. Кулажанов

« 03 » 11 2025 г.

Положение о порядке действий
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

*Положение о разработке цифровых образовательных
ресурсов*

АТУ-ЦИИиЦР-ППД-7.5.1-2025-03

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

Б.К. Нурахметов

« 22 » 10 2025 г.

Алматы, 2025

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящее Положение разработано центром искусственного интеллекта и цифрового развития АО «АТУ».

Настоящее Положение утверждается Ректором личной подписью на титульном листе и вводится в действие со дня подписания.

Настоящее Положение является обязательным для преподавателей и сотрудников АО «АТУ».

Настоящее Положение разработано в соответствии с ДП АТУ-УКиА-ДП-7.5-2023-02.

Периодическая проверка настоящего положения производится директором ЦИИиЦР, не превышающим 3 года, в соответствии с ДП АТУ-УКиА-ДП-7.5-2023-02.

Изменения в настоящее Положение разрабатываются по результатам его применения или при изменении требований, указанных в пункте 4 настоящего положения.

Считать утратившим силу «Положение о разработке цифровых образовательных ресурсов» АТУ-ЦИОТ-ППД-7.5.1-2024-03 утвержденное 21.10.2024г.

Содержание документа

Предисловие.....	2
1 Наименование документа	4
2 Разработчик.....	4
3 Цель разработки документа.....	4
4 Нормативные ссылки	4
5 Термины и определения.....	5
6 Используемые сокращения и обозначения.....	6
7 Общие положения	7
8 Порядок разработки ЦОР	7
9 Виды ЦОР.....	8
10 Требования к ЦОР	10
11 Ответственность и полномочия	11
12 Риски, связанные с процессом и действия по предупреждению рисков	12
13 Конфиденциальность	12
14 Заключительная часть	12
Приложения.....	13
Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-03-01 Справка.....	13
Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-03-02 Шаблон интерактивной презентации	14
15 Лист согласования	16
16 Лист ознакомления	16
17 Лист регистрации изменений	17
18 Лист учёта периодических проверок.....	17

1 НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА

1.1 Положение о разработке цифровых образовательных ресурсов АТУ-ЦИИиЦР-ППД-7.5.1-2025-03.

2 РАЗРАБОТЧИК

2.1 Центр искусственного интеллекта и цифрового развития АО «АТУ».

3 ЦЕЛЬ РАЗРАБОТКИ ДОКУМЕНТА

3.1 Настоящее Положение разработано с целью выработки единых понятий и требований к оформлению ЦОР. В Положении рассматриваются основные определения, связанные со структурой, порядком разработки и регистрацией ЦОР. ЦОР, создаваемые в АО «АТУ», должны:

3.1.1 обеспечивать качество подготовки специалистов;

3.1.2 соответствовать современному научно-техническому уровню, обеспечивать творческое и активное овладение обучающимися знаниями, умениями и навыками предусмотренными целями, и задачами учебного процесса;

3.1.3 отличаться высоким уровнем технического исполнения и художественного оформления, полнотой информации, качеством методических приемов, наглядностью, логичностью и последовательностью изложения учебного материала.

4 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

4.1 МС ISO 9001:2015 «Система менеджмента качества. Требования»;

4.2 МС ISO 9000:2015 «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

4.3 МС ISO 37001:2016 Система менеджмента противодействия коррупции;

4.4 ISO 27001:2022 «Информационная безопасность, кибербезопасность и защита персональных данных – Системы менеджмента информационной безопасности – Требования».

4.5 Концепции развития искусственного интеллекта на 2024 – 2029 годы Постановление Правительства Республики Казахстан от 24 июля 2024 года № 592;

4.6 Межвузовский стандарт по применению искусственного интеллекта в высшем и послевузовском образовании;

4.7 UNESCO. AI and Education: Guidance for Policy-makers. Paris: UNESCO, 2021;

4.8 Закон РК «Об образовании» № 319-III от 27 июля 2007г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 16.09.2025 г.);

4.9 Трудовой Кодекс РК от 23.11.2015 года № 414 –V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 16.09.2025 г.);

4.10 Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 31.08.2025 г.);

4.11 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137. «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования». (с изменениями и дополнениями по состоянию на 21.05.2024 г.);

4.12 Методические рекомендации по использованию и включению в образовательные программы организаций высшего и (или) послевузовского образования массовых открытых онлайн курсов, разработанные Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан;

4.13 Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28916);

4.14 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под №

6976) (с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.03.2025 г.);

4.15 Совместный приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 24 октября 2023 года № 544 и Министра просвещения Республики Казахстан от 24 октября 2023 года № 322. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 октября 2023 года № 33580 «Об утверждении Правил признания результатов обучения, полученных через неформальное образование, а также результатов признания профессиональной квалификации;

4.16 Закон Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года № 480-V ЗРК О правовых актах (с изменениями и дополнениями по состоянию на 31.08.2025 г.);

4.17 Политика в области качества, утвержденная Решением Совета директоров № 12 от 25.09.2023 года;

4.18 Политика противодействия коррупции АО «АТУ» от 26 января 2022 г.;

4.19 Политика информационной безопасности АТУ-УКиА-ДП-5.2-2022-06;

4.20 Документированная процедура «Документированная информация» АТУ-УКиА-ДП-7.5-2023-02;

4.21 Правила документирования и управления документированной информацией АТУ-К-ППД-7.5.1-2024-01;

4.22 Документированная процедура «Управление рисками» АТУ-УКиА-ДП-6.1-2024-10;

4.23 Устав АО «Алматинский технологический университет»;

4.24 Правила внутреннего трудового распорядка АТУ-ОУП-ДП-7.1.2-2022-01-02;

4.25 Приказы и распоряжения ректора;

4.26 ДП СМПК «Оценка коррупционных рисков» АТУ-УПОиПК-ДП-4.5-2025-05;

4.27 Концепция адаптации системы высшего и послевузовского образования к цифровому поколению от 30.09.2019 г.;

4.28 Руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования АТУ-УКиА-РК-5.3-2024-29.

5 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
Документированная информация	Информация, управлять и поддерживать которую должна организация, и носитель, на котором она содержится.
Дистанционное образование	Система, в рамках которой образовательный процесс осуществляется с применением технологий дистанционного обучения для достижения и подтверждения обучающимся определённых результатов.
Иновационные технологии	Наборы методов и средств, обеспечивающих реализацию и внедрение нововведений в образовательный и научный процессы.
Информационные ресурсы	Формализованные идеи, знания, данные, методы и средства их накопления, хранения и обмена между источниками и потребителями информации.
Коррупционный риск	Возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.
Обучающиеся	Лица, обучающиеся по программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры.
Образовательная аналитика (Learning Analytics)	Процесс сбора, анализа и интерпретации данных об обучающихся и образовательной среде с целью улучшения качества обучения и поддержки принятия решений.

Результаты обучения	Подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы, и сформированные ценности, и отношения.
Система менеджмента качества	Часть системы менеджмента, нацеленная на качество.
Система менеджмента противодействия коррупции	Международный стандарт ISO 37001:2016
Структурное подразделение	Организационно – выделенная часть юридического лица и относящиеся к ней работники, выполняющие установленный для них круг трудовых обязанностей, отвечающие за выполнение закрепленных за ними функций.
Специализация	Серия курсов, помогающих в совершенстве овладеть определенным навыком.
Смешанное обучение	Форма обучения, при которой обучение проводится как в традиционной очной форме, так и с использованием технологий дистанционного обучения.
Сертификат	Документ, подтверждающий успешное окончание массового открытого онлайн курса.
Слушатель	Физическое лицо, который изучает материал массового открытого онлайн курса.
Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР)	Совокупность учебных материалов в электронном виде, включающих тексты, мультимедиа, интерактивные задания и иные ресурсы, используемые в образовательном процессе.
Этика и безопасность применения искусственного интеллекта	Совокупность принципов и норм, направленных на обеспечение прозрачности, ответственности, недискриминационности и защиты прав обучающихся и сотрудников при использовании ИИ в образовании.
Экспертиза	Комплексная оценка содержательной и методико-технологической составляющей курса.

6 ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

Сокращение	Полное наименование
АО «АТУ»	Акционерное общество «Алматинский технологический университет»
АТУ-УКиА-ДП-7.5-2023-02	Документированная процедура «Документированная информация»
АТУ-УПОиПК-ДП-4.5-2025-05	Документированная процедура «Оценка коррупционных рисков» Акционерного общества «Алматинский технологический университет»
АТУ-УКиА-ДП-6.1-2024-10	Документированная процедура «Управление рисками»
АТУ-УКиА-ДП-5.2-2022-06	Документированная процедура «Политика информационной безопасности»
АТУ-К-ППД-7.5.1-2024-01	Правила документирования и управления документированной информацией
АТУ-ОУП-ДП-7.1.2-2022-01-02	Правила внутреннего трудового распорядка
АТУ-УКиА-РК-5.3-2024-29	Руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования

ДО	Дистанционное обучение
ДП	Документированная процедура
МНиВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
Настоящее положение	Положение о разработке ЦОР АТУ-ЦИИиЦР-ППД-7.5.1-2025-03
МС	Методический совет
ОМКО	Отдел менеджмента качества образования
ОУП	Отдел управление персоналом
ОЦР	Отдел цифрового развития
ОРТИИ	Отдел развития технологий искусственного интеллекта
ПСП	Положение структурного подразделения
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РК	Республика Казахстан
СП	Структурное подразделение
СМК	Система менеджмента качества
СМИБ	Система менеджмента информационной безопасности
СМПК	Система менеджмента противодействия коррупции
УМУ	Учебно-методическое управление
УКиА	Управление качества и аккредитации
УПОиПК	Управление правового обеспечения и противодействия коррупции
ЦИИиЦР	Центр искусственного интеллекта и цифрового развития
ЦК	Центр компетенций
ЦОР	Цифровой образовательный ресурс
ЦОС	Центр обслуживания студентов
BMG UPSkill	Эксклюзивный партнер Coursera в РК
Coursera	Международная образовательная платформа MOOC
ISO	Международная организация по стандартизации

7 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Цифровые образовательные ресурсы - это интерактивные материалы в цифровом формате, обеспечивающие в совокупности создание инфокоммуникационной образовательной среды.

7.2 Разработка ЦОР осуществляется в рамках реализации образовательных программ АО «АТУ», а также в рамках неформального образования.

7.3 Объем и параметры ЦОР определяются разработанной на факультете образовательной программой (высшего или дополнительного профессионального образования) и соответствуют достижению учебных целей дисциплины.

7.4 ЦОР, создаваемые в АО «АТУ», относятся к программно-информационным средствам учебного процесса, пользователями которого могут быть обучающиеся, слушатели, преподаватели, сотрудники, администрация АО «АТУ».

7.5 ЦОР должны представлять информацию различных форматов в удобном для каждого пользователя виде независимо от места его подключения к образовательной платформе.

7.6 Комплект ЦОР должен включать все темы, указанные в силлабусе соответствующей дисциплины, с учётом содержания и структуры, представленных в учебной программе.

8 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ЦОР

8.1 Организацию централизованной разработки и эффективного использования ЦОР осуществляет ОЦР, в том числе учет заявок и регистрацию комплектов ЦОР.

8.2 В начале учебного года на заседании кафедры на основе анализа уровня информационного обеспечения учебного процесса утверждается перечень образовательных дисциплин, по которым

кафедра совместно с ОЦР планирует разработку и создание комплектов ЦОР в предстоящем учебном году.

8.3 Для создания ЦОР ОЦР предоставляет членам творческого коллектива имеющиеся программные продукты, оказывает консультационную помощь и обеспечивает техническое сопровождение силами сотрудников ЦИИиЦР.

8.4 Первый разработанный ЦОР по дисциплине отправляется на проверку в ЦИИиЦР moos@atu.edu.kz для оценки соответствия установленным требованиям перед его размещением на образовательной платформе АО «АТУ».

8.5 По завершению работы по созданию ЦОР оформляется справка **Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-03-01** о размещении на образовательной платформе АО «АТУ».

8.6 Электронная версия комплекта ЦОР в формате SCORM должна быть сдана в ЦИИиЦР, а также опубликована на образовательной платформе для обеспечения доступа к нему обучающихся из компьютерных аудиторий. Информация о ресурсе должна быть каталогизирована в фонде ЦИИиЦР.

8.7 Комплект ЦОР публикуется (доводятся до всеобщего сведения) путем размещения на образовательной платформе АО «АТУ».

9 Виды ЦОР

9.1 С точки зрения методического использования ЦОР в учебном процессе НП разделяет ресурсы на:

9.1.1 основные ЦОР – ресурсы, используемые для непосредственной реализации образовательного процесса;

9.1.2 организационные ЦОР – ресурсы, используемые для организации образовательного процесса.

9.2 НП определяет следующие *виды основных ЦОР*:

9.2.1 *электронный учебник*; методический аспект: учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее ее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания. Минимальный состав: теоритический материал, контрольно-измерительные материалы, глоссарий терминов, информационно-справочные материалы, список основной и дополнительной литературы. Техническая реализация: издание, подготовленное по гипертекстовой технологии с использованием мультимедийных компонентов, объединенное единой программной средой, системой навигации, а также содержащее в случае необходимости дополнительные программные модули (выполняемые программы для проведения вычислительных процедур, информационно-справочные системы и т.п.);

9.2.2 *электронное учебное пособие*; методический аспект: учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания и содержащее систематическое изложение учебной дисциплины (определенного раздела), соответствующее учебной программе дисциплины. Минимальный состав: теоритический материал, контрольно-измерительные материалы, глоссарий терминов, информационно-справочные материалы, список основной и дополнительной литературы. Техническая реализация: издание, подготовленное по гипертекстовой технологии, с использованием мультимедийных компонентов, объединенное единой программной средой, системой навигации, а также содержащее в случае необходимости дополнительные программные модули (выполняемые программы для проведения вычислительных процедур, информационно-справочные системы и т.п.);

9.2.3 *электронный курс лекций*; методический аспект: учебное издание, представляющее собой комплекс лекций, освещающий содержание учебной дисциплины. Минимальный состав: план лекции, теоритический материал, банк контрольно-измерительных материалов по темам. Техническая реализация: издание, подготовленное по гипертекстовой технологии, с использованием мультимедийных компонентов и/или с помощью визуальных графических представлений (слайдов), объединенное единой программной средой и системой навигации;

9.2.4 *цифровые справочные материалы*; методический аспект: ресурс, содержащий краткие сведения научного и прикладного характера. В техническом плане представляет собой ресурс, подготовленный по гипертекстовой технологии, с использованием мультимедийных компонентов, объединенный единой программной средой и системой навигации, включающей средства для быстрого поиска информации;

9.2.5 *интерактивная презентация*; методический аспект: ресурс, предназначенный для формирования и закрепления теоретических/практических навыков, полученных в результате освоения материала. Техническая реализация: комплекс моделирующих программ и методических средств, подготовленных с использованием мультимедийных компонентов, объединенных единой программной средой и обеспечивающих функционирование интерактивной презентации в качестве самостоятельного ЦОР либо в комплексе с другими ЦОР;

9.2.6 *цифровой образовательный практикум*; методический аспект: ресурс, содержащий практические задания и упражнения, способствующий усвоению пройденного теоритического материала. К данному виду ЦОР относятся: виртуальный лабораторный практикум, автоматизированный лабораторный практикум (в том числе с удаленным доступом). Минимальный состав: краткие теоритические сведения, комплекс программных средств, аппаратно-программные комплексы, программное обеспечение, формирующее структуры отчетов для лабораторных работ, контрольно- измерительные материалы, методические указания, подготовленные по традиционной технологии, в которых отражается технология взаимодействия студента с преподавателем в процессе выполнения лабораторного практикума.

9.3 НП определяет следующие *виды организационных ЦОР*:

9.3.1 *контрольно-измерительные материалы*; методический аспект: совокупность тестовых заданий, предназначенных для входного, промежуточного и итогового контроля (самоконтроля) уровня знаний. Техническая реализация: комплекс файловых структур, предназначенных для работы специализированного программного обеспечения (электронной тестовой системы);

9.3.2 *цифровые учебно-методические материалы*; методический аспект: ресурс, содержащий материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины (ее раздела, части). Техническая реализация: ресурс, подготовленный по гипертекстовой технологии, с использованием мультимедийных компонентов, объединенное единой программной средой и системой навигации.

9.3.3 *исходные компоненты для создания ЦОР*; методический аспект: компоненты, предназначенные для демонстрации изучаемых отдельных явлений, процессов и т.д. и способствующие усвоению пройденного теоритического материала. Техническая реализация: реалистический визуальный ряд (фотографии экспонатов, объектов предметной области, видеофрагменты процессов и явлений предметной области, демонстраций опытов, видеоэкскурсий и др.); синтезированный визуальный ряд: двух/трехмерные статические и динамические модели, анимации, представления воображаемых элементов, объектов, скрытых структур, процессов, явлений предметной области, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования; звукоряд: звукозаписи выступлений, музыкальных произведений, а также синхронизированные аудио- и видео-объекты; символные объекты и деловая графика: схемы, диаграммы, карты, пояснительные тексты, формулы, заголовки и другие элементы, в том числе создаваемые пользователем с помощью стандартных приложений, картографические материалы.

9.4 НП определяет следующие *категории ЦОР*:

9.4.1 *сетевой цифровой ресурс*: ресурс, доступный потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети;

9.4.2 *цифровой ресурс комбинированного распространения*: ресурс, который может использоваться как в качестве локального, так и в качестве сетевого.

9.4.3 НП допускается применение отдельных компонентов ЦОР (отдельных разделов теоритического материала (глав, параграфов), лекций, виртуальных лабораторных работ и т.д.) в образовательном процессе и размещение в информационно-образовательной среде при условии их

соответствия НП в части выполнения методических, содержательных и технических требований, без обязательной регистрации.

10 ТРЕБОВАНИЯ К ЦОР

10.1 ЦОР должен быть структурирован и оформлен каждый по шаблону **Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-03-02**. ЦОР включает не менее 10 слайдов, структурированных следующим образом:

10.1.1 титульный слайд с указанием дисциплины, имени автора, кафедры и даты разработки.

10.1.2 слайд содержание по темам.

10.1.3 последующие слайды должны содержать цифровые материалы с интерактивностью, разработанные с использованием программного обеспечения.

10.1.4 заключительный слайд включает тестовые задания (не менее 5 вопросов) для проверки знаний обучающихся.

10.2 Комплект ЦОР, создаваемый в АО «АТУ» должен удовлетворять следующим требованиям: адекватность содержания, эффективность формы представления, экономическая эффективность.

10.2.1 *Адекватность содержания* подразумевает: соответствие государственному образовательному стандарту, полноту представления учебного материала, достаточную для освоения учебной дисциплины, раздела учебной дисциплины, поддержку различных форм обучения, соответствие единой методике, поддержку разных видов учебных занятий, контроля знаний, учет новейших тенденций в образовании, науке и технике.

10.2.2 *Эффективность формы представления информации* включает в себя такие требования, как простота и удобство применения, эргономичность, поддержка активности обучающихся, обеспечение коммуникации с преподавателем и сокурсниками, защита от разрушения, возможность дальнейшей адаптации под изменившиеся условия.

10.2.3 *Экономическая эффективность* зависит от объема использования ЦОР в учебном процессе таких свойств, как: длительный срок эксплуатации, возможность модернизации в процессе эксплуатации, разумная конфигурация необходимых аппаратных программных средств.

10.3 *Инструментальные средства для создания ЦОР:*

10.3.1 при разработке комплекта ЦОР предполагается, в первую очередь, использовать программные и аппаратные средства, имеющиеся в АО «АТУ»: компьютерную технику, периферийные устройства (сканеры, цифровые фото- и видеокамеры), программную оболочку для создания и чтения ЦОР, программы для создания и редактирования совокупности информационных страниц и тестовых упражнений.

10.4 Разработанные ЦОР способствуют активизации процесса познания и позволяют:

10.4.1 использовать зрительную и звуковую, логическую и образную память;

10.4.2 инициировать активность обучающегося в процессе обучения;

10.4.3 организовать живую взаимосвязь между изучаемыми темами;

10.4.4 включить контроль и самоконтроль в состав ЦОР;

10.4.5 представить ЦОР как посредника между преподавателем и обучающимся.

10.5 Подготовка текстового и иллюстративного материала для ЦОР производится с использованием лицензионных стандартных программных средств (текстовые и графические редакторы, анимационные программные пакеты, видео- и аудиорекодеры) по выбору автора ЦОР.

10.6 По желанию авторов разработки могут быть использованы другие лицензионные инструментальные программно-технические средства.

10.7 Комплект ЦОР должен быть совместим с форматом SCORM, предоставляя ему возможность размещения на образовательной платформе АО «АТУ».

10.8 Структура ЦОР должна быть основана на модульном принципе. Под модулем понимается совокупность знаний и умений, которые позволяют обучаемому выполнять отдельные профессиональные функции, определяемые содержанием государственного образовательного стандарта.

10.8.1 Часть учебного материала в пределах данной темы, имеющую четкое начало и окончание и формирующую конкретные профессиональные знания и умения, можно выделить в

модульную единицу, которая является наименьшим элементом структуры ЦОР.

10.8.2 В рамках предлагаемого модульного принципа структурирования авторы ЦОР должны обеспечить: четкость деления учебного материала на составляющие части; однозначность выбора соответствующих форм и средств представления каждой такой части; простоту отбора учебного материала для различных категорий обучаемых путем исключения или введения набора объектов изучения.

10.9 Взаимодействия обучающегося с учебным материалом ЦОР.

10.9.1 Создаваемые в АО «АТУ» ЦОР должны обеспечивать обучающему возможность работы в интерактивном режиме, легкость и простоту навигации по структуре ЦОР. Под навигацией понимается возможность быстро перейти от одной темы к другой, получить необходимую справку, комментарий, просмотреть иллюстрацию (в том числе, видеofilьмы, интерактивные анимации, виртуальные модели), быстро найти необходимую информацию, выйти в Интернет, обменяться по электронной почте сообщениями с преподавателем-консультантом.

10.9.2 Авторам рекомендуется использовать следующее общепринятые методы навигации по учебному материалу любого ЦОР: постраничный доступ, возможность доступа по разделам, поиск по ключевому слову, доступ по элементам мультимедиа.

11 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

Подразделение	Полномочия
Первый проректор	<ul style="list-style-type: none"> • координация деятельности в рамках настоящего положения.
Директор ЦИИиЦР	<ul style="list-style-type: none"> • актуализация настоящего Положения; • регистрация контрольных экземпляров, информирование заинтересованных лиц и СП, архивирование документированной информации СМК ЦИИиЦР; • организация и координация деятельности по выполнению конкретных этапов ЦОР; • проверка соответствия документированной информации ЦОР утвержденным формам; • консультирование заинтересованных лиц по разработке ЦОР; • оформление Справок о размещении на платформе по форме Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-03-01;
Деканы факультетов	<ul style="list-style-type: none"> • применение исключительно актуализированной версии настоящего положения; • организация информирования заведующих кафедрами и ППС факультета о разработке планов и реализации ЦОР; • назначение и контроль выполнения сроков разработки ЦОР;
Заведующие кафедрами	<ul style="list-style-type: none"> • применение исключительно актуализированной версии настоящего положения; • информирование ППС кафедры о разработке и реализации ЦОР; • организация своевременной подачи ППС кафедры документов на разработку и реализацию ЦОР на образовательную платформу АО «АТУ»; • своевременная передача выписки из протокола заседания кафедры и документов для рекомендации размещения ЦОР на образовательной платформе АО «АТУ».
ППС	<ul style="list-style-type: none"> • применение исключительно актуализированной версии настоящей положения; • выполнение требований настоящего положения; • выполнять работы по созданию ЦОР в соответствии с утвержденным планом кафедры;

	<ul style="list-style-type: none"> • подача комплекта ЦОР в ЦИИиЦР по форме: Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-03-02; • подача для размещения ЦОР на платформе в установленные сроки ЦИИиЦР. • устранять недочеты, выявленные в процессе экспертизы, тестирования и эксплуатации; • сопровождать ЦОР на образовательной платформе АО «АТУ»; • не использовать материалы при разработке ЦОР, которые нарушают права интеллектуальной собственности других лиц, соблюдение авторских прав.
--	--

12 РИСКИ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОЦЕССОМ И ДЕЙСТВИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РИСКОВ

12.1 риски, связанные с:	12.2 действия по предупреждению рисков:
<ul style="list-style-type: none"> • несоответствующей коммуникацией, плохо работающими каналами внутреннего и внешнего обмена документированной информации; • нарушением сроков предоставления документированной информации; • несоответствием предоставленной информации требованиям; • коррупционные риски, связанные с разработкой и размещением ЦОР на образовательной платформе АО «АТУ». 	<ul style="list-style-type: none"> • своевременная рассылка, обеспечение доступа заинтересованных лиц, контроль над изменениями, конфиденциальность, размещение на сайте и информационных стендах только в Pdf формате электронных версий, утвержденной документированной информации; • размещение информации о реализации ЦОР на сайте АО «АТУ» https://atu.edu.kz и ЦИИиЦР https://skills.atu.kz/course/view.php?id=27 в разделе Новости; • проверка руководителями СП разработанных материалов ЦОР на соответствие требованиям, отраженным в Положении; • строгое соблюдение политики противодействия коррупции АО «АТУ».

13 Конфиденциальность

13.1 Настоящее Положение является внутренним нормативным документом АО «АТУ» и не подлежит представлению другим сторонам, кроме экспертов сертификационных органов при проведении сертификационного аудита, потребителей-партнеров с разрешения ректора АО «АТУ».

14 Заключительная часть

14.1 Решение об изменении, дополнении и отмене настоящего Положения принимает ректор АО «АТУ».

ПРИЛОЖЕНИЯ

Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-03-01 СПРАВКА

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ
МИНИСТРЛІГІ

Алматы

**Технологиялық
Университеті**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Алматинский

**Технологический
Университет**

АНЫҚТАМА

№ _____

СПРАВКА

№ _____ от ____ . ____ . ____

О размещении цифрового образовательного ресурса

№	Наименование	Описание ЦОР
1.	Автор(-ы) ЦОР, должность, уч. степень, звание	
2.	Наименование подразделения	
3.	Наименование ЦОР	Дисциплина: Тип ЦОР: Тема 1. Тема 2.
4.	Наименование платформы	
5.	Язык обучения	
6.	Целевая аудитория	
7.	Дата размещения	
8.	Ссылка на ЦОР	
9.	Наличие подтверждающих документов	1. Электронная версия syllabus; 2. Выписка из протокола кафедры о рекомендации размещения комплекта ЦОР на образовательной платформе АО «АТУ»; 3. Электронный вариант ЦОР (SCORM) с указанием тем.


Директор ЦИИиЦР _____ **Ф.И.О.**

Ф.ЦИИЦР-7.5.1-2025-03-02 ШАБЛОН ИНТЕРАКТИВНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

АО «АЛМАТИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
<https://atu.edu.kz/>

Факультет «Наименование полностью»
 Кафедра «Наименование полностью»

Наименование ЦОР: «_____»



Фотографии автора
 Ф.И.О. – должность, ученая степень, звание
 Контактная почта (e-mail)

1

Содержание

- Вопрос 1. Введите название первого вопроса темы
- Вопрос 2. Введите название второго вопроса темы
- Вопрос 3. Введите название третьего вопроса темы

Примечание:
 Текст оформляется в едином стиле: шрифт, размер и цвет текста. Избегайте наложения текста на изображения или другие элементы. Следите за читаемостью и аккуратностью расположения всех элементов.


2

Выдающие

Интерактивный элемент 1

На слайд необходимо добавить интерактивный элемент из набора iSpring (процесс, анимирование, иерархия, каталог, вкладки).

Интерактивность должна содержать изображение или видео для визуального материала. Все элементы должны быть четкими и высококачественными. Не используйте нечеткие скриншоты.



3

Теоретическая часть

Интерактивный элемент 2

На слайд необходимо добавить интерактивный элемент из набора iSpring (процесс, анимирование, иерархия, каталог, вкладки).

Интерактивность должна содержать текстовое описание и обязательно использовать изображение или мультимедийный контент (видео или аудио). Все элементы должны быть визуальными и стилистически сопоставимы между собой.

4

Теоретическая часть

Интерактивный элемент 3

На слайд необходимо добавить интерактивный элемент из набора iSpring (процесс, анимирование, иерархия, каталог, вкладки).


Интерактивность должна содержать текстовое описание и обязательно использовать изображение или мультимедийный контент (видео или аудио). Все элементы должны быть визуальными и стилистически сопоставимы между собой.

5

Интерактивный элемент 4

На слайд необходимо добавить интерактивный элемент из набора iSpring (процесс, анимирование, иерархия, каталог, вкладки).

Интерактивность должна содержать текстовое описание и обязательно использовать изображение или мультимедийный контент (видео или аудио). Все элементы должны быть визуальными и стилистически сопоставимы между собой.




6

Интерактивный элемент 5

На слайд необходимо добавить интерактивный элемент из набора iSpring (процесс, анимирование, иерархия, каталог, вкладки).

Интерактивность должна содержать текстовое описание и обязательно использовать изображение или мультимедийный контент (видео или аудио). Все элементы должны быть визуальными и стилистически сопоставимы между собой.



7

Интерактивный элемент 6

На слайд необходимо добавить интерактивный элемент из набора iSpring (процесс, анимирование, иерархия, каталог, вкладки).

Интерактивность должна содержать текстовое описание и обязательно использовать изображение или мультимедийный контент (видео или аудио). Все элементы должны быть визуальными и стилистически сопоставимы между собой.



8

9

Интерактивный элемент 7

На слайд необходимо добавить интерактивный элемент из набора iSpring (процесс, анимирование, иерархия, каталог, вкладки)

Интерактивность должна содержать тестовое описание и обязательно использовать изображение или мультимедийный контент (видео или аудио). Все элементы должны быть визуально и стилистически согласованы между собой.

10

Интерактивность – тестовое задание (опрос, тест, контрольные вопросы)

Задание

- ✓ Последний слайд должен содержать интерактивный тест или задание iSpring, включающий не менее 5 вопросов.
- ✓ Вопросы должны быть разнообразными (множественный выбор, правильная последовательность, сопоставление и т.д.).
- ✓ Тест должен охватывать ключевые моменты материала, представленного в предыдущих слайдах.

Примечание: скачать шаблон по ссылке

https://docs.google.com/presentation/d/14X1EIf8tb113UMfhhRm1OmDKseAd8UYi/edit?usp=drive_link&oid=111035449291172779855&rtpof=true&sd=true

