

 ALMATY TECHNOLOGICAL UNIVERSITY	АО «Алматинский технологический университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о порядке действий	
	Положение о конкурсе на лучший массовый открытый онлайн курс	МС ISO 9000:2015, МС ISO 9001:2015, МС ISO 37001:2016, МС ISO 27001:2022
АТУ-ЦИИиЦР-ППД-7.5.1-2025-01	Дата введения: «22» 12 2025 г.	


ТВЕРЖДАЮ
 Ректор АО «АТУ»
 Т.К. Кулажанов
 22 12 2025 г.

Положение о порядке действия
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Положение о конкурсе на лучший массовый открытый
онлайн курс
АТУ- ЦИИиЦР-ППД-7.5.1-2025-01

СОГЛАСОВАНО
 Первый проректор
 Б.К. Нурахметов
 « 19 » 12 2025 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящее Положение разработано центром искусственного интеллекта и цифрового развития АО «АТУ».

Настоящее Положение утверждается Ректором личной подписью на титульном листе и вводится в действие со дня подписания.

Настоящее Положение является обязательным для преподавателей и сотрудников АО «АТУ».

Настоящее Положение разработано в соответствии с ДП АТУ-УКиА-ДП-7.5-2023-02.

Периодическая проверка настоящего положения производится директором ЦИИиЦР, не превышающим 3 года, в соответствии с ДП АТУ-УКиА-ДП-7.5-2023-02.

Изменения в настоящее Положение разрабатываются по результатам его применения или при изменении требований, указанных в пункте 4 настоящего положения.

Считать утратившим силу «Положение о конкурсе на лучший электронный курс» АТУ-ЦИОТ-ППД-7.5.1-2022-01, утвержденное 23.08.2022 г.

Содержание документа

Предисловие	2
1 Наименование документа	4
2 Разработчик	4
3 Цель и задачи разработки документа	4
4 Нормативные ссылки	4
5 Термины и определения	5
6 Используемые сокращения и обозначения	6
7 Общие положения	7
8 Участники конкурса	7
9 Порядок проведения конкурса	7
10 Требование к МООК	8
11 Критерии оценивания	8
12 Подведение итогов и награждение победителей конкурса	9
13 Ответственность и полномочия	9
14 Риски, связанные с процессом и действия по предупреждению рисков	10
15 Конфиденциальность	10
16 Заключительная часть	11
ПРИЛОЖЕНИЯ	12
Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-01 Сопроводительное письмо	12
Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-02 Формат МООК	13
Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-03 Оценочный лист	14
17 Лист согласования	15
18 Лист ознакомления	15
19 Лист регистрации изменений	16
20 Лист учёта периодических проверок	16

1 НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА

1.1 Положение о конкурсе на лучший массовый открытый онлайн курс АТУ-ЦИИиЦР-ППД-7.5.1-2025-01.

2 РАЗРАБОТЧИК

2.1 Центр искусственного интеллекта и цифрового развития АО «АТУ».

3 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ ДОКУМЕНТА

3.1 Повышение методического уровня преподавания, индивидуализация учебного процесса за счёт внедрения адаптивных методов организации учебного процесса, активных и интерактивных методов обучения.

3.2 Повышение уровня владения ППС информационно - коммуникационными технологиями.

3.3 Поддержка преподавателей АО «АТУ», активно использующих инновационные, цифровые и дистанционные образовательные технологии, включая средства коммуникации всех участников учебного процесса.

3.4 Активизация творческого потенциала преподавателей, совершенствование механизмов оценки и стимулирования деятельности, связанной с разработкой и применением МООК.

3.5 Распространение передового опыта применения цифровых технологий как средства повышения качества обучения.

4 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

4.1 МС ISO 9001:2015 «Система менеджмента качества. Требования»;

4.2 МС ISO 9000:2015 «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

4.3 МС ISO 37001:2016 Система менеджмента противодействия коррупции;

4.4 ISO 27001:2022 «Информационная безопасность, кибербезопасность и защита персональных данных – Системы менеджмента информационной безопасности – Требования».

4.5 Концепции развития искусственного интеллекта на 2024 – 2029 годы Постановление Правительства Республики Казахстан от 24 июля 2024 года № 592;

4.6 Межвузовский стандарт по применению искусственного интеллекта в высшем и послевузовском образовании;

4.7 UNESCO. AI and Education: Guidance for Policy-makers. Paris: UNESCO, 2021;

4.8 Закон РК «Об образовании» № 319-III от 27 июля 2007г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 16.09.2025 г.);

4.9 Трудовой Кодекс РК от 23.11.2015 года № 414 –V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 16.09.2025 г.);

4.10 Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 31.08.2025 г.);

4.11 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137. «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования». (с изменениями и дополнениями по состоянию на 21.05.2024 г.);

4.12 Методические рекомендации по использованию и включению в образовательные программы организаций высшего и (или) послевузовского образования массовых открытых онлайн курсов, разработанные Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан;

4.13 Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28916);

4.14 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»

(зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6976) (с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.03.2025 г.);

4.15 Совместный приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 24 октября 2023 года № 544 и Министра просвещения Республики Казахстан от 24 октября 2023 года № 322. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 октября 2023 года № 33580 «Об утверждении Правил признания результатов обучения, полученных через неформальное образование, а также результатов признания профессиональной квалификации;

4.16 Закон Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года № 480-V ЗРК О правовых актах (с изменениями и дополнениями по состоянию на 31.08.2025 г.);

4.17 Политика в области качества, утвержденная Решением Совета директоров № 12 от 25.09.2023 года;

4.18 Политика противодействия коррупции АО «АТУ» от 26 января 2022 г.;

4.19 Политика информационной безопасности АТУ-УКиА-ДП-5.2-2022-06;

4.20 Документированная процедура «Документированная информация» АТУ-УКиА-ДП-7.5-2023-02;

4.21 Правила документирования и управления документированной информацией АТУ-К-ППД-7.5.1-2024-01;

4.22 Документированная процедура «Управление рисками» АТУ-УКиА-ДП-6.1-2024-10;

4.23 Устав АО «Алматинский технологический университет»;

4.24 Правила внутреннего трудового распорядка АТУ-ОУП-ДП-7.1.2-2022-01-02;

4.25 Приказы и распоряжения ректора;

4.26 ДП СМПК «Оценка коррупционных рисков» АТУ-УПОиПК-ДП-4.5-2025-05;

4.27 Концепция адаптации системы высшего и послевузовского образования к цифровому поколению от 30.09.2019 г.;

4.28 Руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования АТУ-УКиА-РК-5.3-2024-29.

5 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
Документированная информация	Информация, управлять и поддерживать которую должна организация, и носитель, на котором она содержится.
Дистанционное образование	Система, в рамках которой образовательный процесс осуществляется с применением технологий дистанционного обучения для достижения и подтверждения обучающимся определённых результатов.
Инновационные технологии	Наборы методов и средств, обеспечивающих реализацию и внедрение нововведений в образовательный и научный процессы.
Информационные ресурсы	Формализованные идеи, знания, данные, методы и средства их накопления, хранения и обмена между источниками и потребителями информации.
Коррупционный риск	Возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.
Массовый открытый онлайн-курс (Massive Open Online Course, MOOC)	Образовательный курс с массовым интерактивным участием и открытым доступом через Интернет, реализуемый с применением технологий электронного обучения.

«Положение о конкурсе на лучший МООК» АТУ-ЦИИиЦР-ППД-7.5.1-2025-01

Обучающиеся	Лица, обучающиеся по программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры.
Образовательная аналитика (Learning Analytics)	Процесс сбора, анализа и интерпретации данных об обучающихся и образовательной среде с целью улучшения качества обучения и поддержки принятия решений.
Результаты обучения	Подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы, и сформированные ценности, и отношения.
Система менеджмента качества	Часть системы менеджмента, нацеленная на качество.
Система менеджмента противодействия коррупции	Международный стандарт ISO 37001:2016
Структурное подразделение	Организационно – выделенная часть юридического лица и относящиеся к ней работники, выполняющие установленный для них круг трудовых обязанностей, отвечающие за выполнение закрепленных за ними функций.
Специализация	Серия курсов, помогающих в совершенстве овладеть определенным навыком.
Смешанное обучение	Форма обучения, при которой обучение проводится как в традиционной очной форме, так и с использованием технологий дистанционного обучения.
Сертификат	Документ, подтверждающий успешное окончание массового открытого онлайн курса.
Слушатель	Физическое лицо, который изучает материал массового открытого онлайн курса.
Этика и безопасность применения искусственного интеллекта	Совокупность принципов и норм, направленных на обеспечение прозрачности, ответственности, недискриминационности и защиты прав обучающихся и сотрудников при использовании ИИ в образовании.
Экспертиза	Комплексная оценка содержательной и методико-технологической составляющей курса.

6 ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

Сокращение	Полное наименование
АО «АТУ»	Акционерное общество «Алматинский технологический университет»
АТУ-УКиА-ДП-7.5-2023-02	Документированная процедура «Документированная информация»
АТУ-УПОиПК-ДП-4.5-2025-05	Документированная процедура «Оценка коррупционных рисков» Акционерного общества «Алматинский технологический университет»
АТУ-УКиА-ДП-6.1-2024-10	Документированная процедура «Управление рисками»
АТУ-УКиА-ДП-5.2-2022-06	Документированная процедура «Политика информационной безопасности»
АТУ-К-ППД-7.5.1-2024-01	Правила документирования и управления документированной информацией

АТУ-ОУП-ДП-7.1.2-2022-01-02	Правила внутреннего трудового распорядка
АТУ-УКиА-РК-5.3-2024-29	Руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования
ДО	Дистанционное обучение
ДП	Документированная процедура
МНиВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
MOOK	Массовые открытые онлайн курсы
Настоящее положение	«Положение о конкурсе на лучший MOOK» АТУ-ЦИИиЦР-ППД-7.5.1-2025-01
МС	Методический совет
ОМКО	Отдел менеджмента качества образования
ОУП	Отдел управление персоналом
ОЦР	Отдел цифрового развития
ОРТИИ	Отдел развития технологий искусственного интеллекта
ПСП	Положение структурного подразделения
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РК	Республика Казахстан
СП	Структурное подразделение
СМК	Система менеджмента качества
СМИБ	Система менеджмента информационной безопасности
СМПК	Система менеджмента противодействия коррупции
УМУ	Учебно-методическое управление
УКиА	Управление качества и аккредитации
УПОиПК	Управление правового обеспечения и противодействия коррупции
ЦИИиЦР	Центр искусственного интеллекта и цифрового развития
ЦК	Центр компетенций
ЦОР	Цифровой образовательный ресурс
ЦОС	Центр обслуживания студентов
ISO	Международная организация по стандартизации

7 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Конкурс проводится среди ППС АО «АТУ» и направлен на стимулирование ППС к обеспечению качественной цифровой поддержки учебного процесса в АО «АТУ», в рамках реализации программ высшего образования, а также на повышение уровня профессионализма в области применения ДО в учебном процессе.

8 УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

8.1 В Конкурсе могут принимать участие работники из числа ППС АО «АТУ», являющиеся авторами одного или нескольких MOOK.

8.2 MOOK могут быть представлены на казахском, русском или английском языке.

9 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

9.1 Конкурс проводится 1 раз в год – по итогам осеннего или весеннего семестров.

9.2 Сроки проведения Конкурса и состав Конкурсной комиссии определяются приказом ректора. Информация о Конкурсе размещается на сайте АО «АТУ» <https://atu.edu.kz/> и ЦИИиЦР <https://skills.atu.kz/course/view.php?id=27> в разделе Новости не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала приема заявок.

9.3 Прием заявок на участие в Конкурсе осуществляется ОЦР.

9.4 Председатель Конкурсной комиссии имеет право запрашивать в УМУ, ЦИИиЦР и учебных подразделениях АО «АТУ» документированную информацию, необходимую для проведения Конкурса.

9.5 Конкурс проводится в три этапа:

9.5.1 На первом этапе кафедра рассматривает МООК, представленные ППС кафедры на Конкурс. До трех МООК, отобранных по результатам голосования, кафедра представляет в Экспертную комиссию факультета. К представленным МООК прилагается выписка из протокола заседания кафедры с мотивированным решением.

9.5.2 На втором этапе Экспертная комиссия факультета, созданная распоряжением декана, отбирает и представляет два лучших МООК в Конкурсную комиссию АО «АТУ». К представленным МООК прилагается выписка из протокола заседания Экспертной комиссии факультета с мотивированным решением.

9.5.3 На третьем финальном этапе Конкурсная комиссия, утвержденная приказом ректора, проводит анализ заявок на участие в Конкурсе, исходя из полноты и правильности оформления представленных документов, оценивает качество и эффективность использования МООК, представленных на Конкурс, в соответствии с установленными критериями определяет победителей Конкурса среди ППС АО «АТУ».

9.6 Участник конкурса заполняет Заявку через Google форму в ОЦР по ссылке, размещенной на сайте ЦИИиЦР в разделе <https://skills.atu.kz/course/view.php?id=27#section-14>.

9.7 Для участия в Конкурсе авторы курса представляют в Конкурсную комиссию кафедры Сопроводительное письмо по форме **Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-01**.

9.8 Отобранные по результатам голосования МООК с Сопроводительными письмами по форме **Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-01** от авторов и выпиской из протокола кафедры с мотивированным решением передается на факультет для прохождения в следующий этап.

9.9 Конкурсные заявки, оформленные с нарушением правил оформления, а также поступившие после установленного приказом ректора срока подачи, к рассмотрению не принимаются. Представленные конкурсные заявки конкурсантам не возвращаются.

9.10 К участию в Конкурсе не могут быть представлены МООК, ранее представленные на Конкурс в случае, если их автор(ы) были победителями (призерами) Конкурса.

9.11 Заявители могут быть отстранены от участия в Конкурсе в случае выявления фактов предоставления ими недостоверной документированной информации.

9.12 Результаты Конкурса оформляются протоколом.

10 ТРЕБОВАНИЕ К МООК

10.1 МООК должен быть апробирован и иметь результаты обучения не менее чем двух потоков обучающихся/слушателей.

10.2 МООК должен содержать ФИО разработчика (ов), название, краткую аннотацию.

10.3 Текстовые блоки должны быть читаемыми, изображения и звук должны быть четкими, не содержать помехи, хорошего качества.

10.4 Обязательно наличие рабочей программы курса, промо-видео, глоссария, форума или чата.

10.5 Результаты оценки уровня освоения МООК, либо отдельных его блоков, должны фиксироваться.

10.6 Содержание МООК должно быть авторским, соблюдать основные правила и этики научного цитирования, актуальным и не противоречить законодательству РК.

10.7 Примерный формат содержания и структуры представлен в форме **Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-02**.

11 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

11.1 Обоснование новизны и актуальности МООК, возможность реализации курса на двух или трех языках, практик ориентированный курс.

11.2 Имеющийся задел по теме конкурсной заявки (апробированный курс в рамках учебного процесса на факультете или в научной лаборатории, наличие учебно-методических материалов в цифровом виде).

11.3 Наличие у автора(-ов) опыта участия в подобных проектах (например, разработка MOOK, запись видеолекций, включая вебинары, разработка модулей/тем для онлайн курсов).

11.4 Представление логически и последовательно структурированного материала.

11.5 Использование разнообразных методов контрольных срезов знаний (тестовый задания; задача, состоящая из набора заданий с автоматической проверкой ответов; задача с взаимным оцениванием; задача с контролем хода выполнения; совместно выполняемая задача с автоматической проверкой; совместно выполняемая задача с взаимным оцениванием и т.д.).

11.6 Медийная насыщенность контента (видео, анимация, смена декорации и т.д.).

11.7 Комбинация различных инструментов обучения (видеолекции, текст, задания, тесты). Понятная формулировка заданий и адаптируемость к онлайн формату (автоматическому оцениванию).

12 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

12.1 Победители Конкурса определяются Конкурсной комиссией АО «АТУ».

12.2 Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса на основании рейтинговой оценки, которая складывается из рейтинговых оценок экспертов согласно Оценочному листу **Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-03**.

12.3 Участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем.

12.4 Информация об итогах Конкурса, включая сведения о времени и месте проведения церемонии награждения победителей, публикуется на сайте АО «АТУ» и ЦИИиЦР.

12.5 Победители Конкурса награждаются грамотами или денежными призами.

12.6 По итогам Конкурса предусматривается материальное поощрение призеров и номинантов, размер которого определяется приказом ректора АО «АТУ».

13 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

Подразделение	Полномочия
Первый проректор	<ul style="list-style-type: none"> • координация деятельности в рамках настоящего положения; • утверждение состава Экспертной комиссии и сроков конкурса по этапам.
Директор ЦИИиЦР	<ul style="list-style-type: none"> • актуализация настоящего Положения; • регистрация контрольных экземпляров, информирование заинтересованных лиц и СП, архивирование документированной информации СМК ЦИИиЦР; • организация и координация деятельности по выполнению конкретных этапов Конкурса; • проверка соответствия документированной информации Конкурса утвержденным формам; • консультирование заинтересованных лиц по Конкурсу; • Прием заявок на участие в Конкурсе по формам: Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-01; Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-02; Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-03.
Председатель Конкурсной комиссии	<ul style="list-style-type: none"> • применение исключительно актуализированной версии настоящей положения; • организация работы Конкурсной комиссии; • подведение итогов конкурса, оформление протокола; • представление ректору АО «АТУ» результатов конкурса для награждения победителей.
Деканы факультетов	<ul style="list-style-type: none"> • применение исключительно актуализированной версии настоящего

	<p>положения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация информирования заведующих кафедрами и ППС факультета о конкурсе МООК; • назначение и контроль выполнения сроков подачи кафедрами конкурсных документов; • утверждение состава и организация работы Экспертной комиссии факультета в установленные сроки приказом ректора; • своевременная передача выписки из протокола заседания Экспертной комиссии факультета и документов победителей второго этапа конкурса в Конкурсную комиссию АО «АТУ».
Заведующие кафедрами	<ul style="list-style-type: none"> • применение исключительно актуализированной версии настоящего положения; • информирование ППС кафедры о конкурсе МООК; • организация своевременной подачи ППС кафедры документов на конкурс и определение победителей первого этапа конкурса; • своевременная передача выписки из протокола заседания кафедры и документов победителей первого этапа конкурса в Экспертной комиссии факультета.
ППС	<ul style="list-style-type: none"> • применение исключительно актуализированной версии настоящей положения; • выполнение требований настоящего положения; • подача документов в ЦИИиЦР по формам: Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-01; Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-02; Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-03 в установленные сроки; • не использовать материалы МООК, которые нарушают права интеллектуальной собственности других лиц, соблюдение авторских прав.

14 РИСКИ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОЦЕССОМ И ДЕЙСТВИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РИСКОВ

14.1 риски, связанные с:	14.2 действия по предупреждению рисков:
<ul style="list-style-type: none"> • несоответствующей коммуникацией, плохо работающими каналами внутреннего и внешнего обмена документированной информации; • нарушением сроков предоставления документированной информации; • несоответствием предоставленной информации требованиям; • коррупционными интересами членов Конкурсной комиссии. 	<ul style="list-style-type: none"> • своевременная рассылка, обеспечение доступа заинтересованных лиц, контроль над изменениями, конфиденциальность, размещение на сайте и информационных стендах только в Pdf формате электронных версий, утвержденной документированной информации; • размещение информация о Конкурсе на сайте АО «АТУ» https://atu.edu.kz/ и ЦИИиЦР https://skills.atu.kz/course/view.php?id=27 в разделе Новости не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала приема заявок; • проверка руководителями СП и Комиссий представляемых на конкурс документов на соответствие требованиям, отраженным в Положении; • строгое соблюдение политики противодействия коррупции АО «АТУ».

15 Конфиденциальность

15.1 Настоящее положение является внутренним нормативным документом АО «АТУ» и не

подлежит представлению другим сторонам, кроме как экспертам сертификационных органов при проведении сертификационного аудита и в других случаях с разрешения ректора АО «АТУ».

16 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

16.1 Решение об изменении, дополнении и отмене настоящего положения принимает ректор АО «АТУ».

ПРИЛОЖЕНИЯ

Ф.ЦИИиЦР-7.5.1-2025-01-01

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

1. Факультет:
2. Кафедра:
3. Название курса:
4. Информация об авторе (ах):
5. Краткая аннотация курса:
6. Ссылка на доступ к курсу:

Примечание: необходимо приложить Акт внедрения в учебный процесс, Справку ЦИИиЦР о размещении MOOK на образовательной платформе.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой (аббревиатура) _____ Ф.И.О.

Автор по разработке MOOK _____ Ф.И.О.

ФОРМАТ МООК

1. Общее описание курса должно содержать

- Название курса;
- Количество недель обучения;
- Авторы курса (должность, уч. степень, звание, ФИО, фотография автора с логотипом АО «АТУ»);
- Краткая аннотация курса (основное содержание курса в 1-2 предложениях до 300 символов);
- Полная аннотация курса (описание знаний, умений и навыков, получаемых обучающимися в результате освоения курса);
- Главная иллюстрация курса;
- Промовидео (демонстрация материалов, отражающих наиболее интересные и красочные моменты курса длительностью до 3 минут).

2. Технические характеристики

- Видеолекции длительностью не более 15 минут;
- Контрольно-измерительные материалы должны иметь алгоритм расчета итоговой оценки освоения электронного курса, каждая часть (неделя) должна завершаться элементом контроля;
- Текстовые материалы обязательны в дополнение к видеолекциям;
- Видеоматериалы: контейнер mp4, кодек H.264, разрешение не ниже 1280x720, соотношение сторон 16:9, поле экрана должно быть заполнено полностью, не допускается применение не рабочих областей;
- Аудио: кодек: AAC, AC3, OGG, mp3;
- Звуковая дорожка должна быть в режиме реального стерео, где голос преподавателя локализован строго между левым и правым каналом.

3. Структурные требования

Помимо материалов основного содержания, для разработки МООК необходимо обратить внимание на то, что:

- Промовидео должно демонстрировать материалы, отображающее наиболее интересные и красочные моменты курса;
- Описание формата курса должно содержать недельную учебную нагрузку с описанием структуры и порядка прохождения курса в увязке с запланированными активностями и формами контроля, описанием технологий и результатов обучения;
- Каждый подраздел должен содержать не менее одного компонента, обеспечивающего взаимодействие между обучающимися (модерация процесса обучения, чаты и форумы);
- Обязательное использование аудио- и видеоматериалов, рекомендуется активно использовать фотографический, рисованный, анимированный материал, пиктограммы, инфографику;
- Использование цифровых образовательных ресурсов
- Цитирование (видео, звук, графика, текст) допускается только в целях раскрытия творческого замысла автора, или в качестве иллюстрации в объеме, не превышающем 5% от общего объема курса;
- При работе с включенным в курс внешним ресурсом, обучающийся не должен видеть сторонней информации, не связанной с запланированными результатами обучения.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Конкурс «Лучший массовый открытый онлайн курс АО «АТУ» – 20__»

№	Наименование MOOK	Автор курса	Ссылка на курс	Полнота загрузки материалов MOOK	Наличие и качество оформления текстового материала	Наличие и качество оформления видеолекций	Наличие и качество цифровых образовательных ресурсов	Использование обратной связи, получаемой от слушателей	Наличие и качество тестовых заданий	Общее впечатление (можно написать несколько строк)	Сумма баллов по всем показателям
				1	2	3	4	5	6	7	8
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											

ФИО эксперта _____
подпись

«___» _____ 20__ г.

Примечание: MOOK оцениваются по критериям от 1 до 10

1 - очень плохо

10- отлично

