Разработка МООК

Памятка для профессорско-преподавательского состава
Порядок подготовки и предоставления материалов · 2026–2027

Подготовка материалов начинается с проверки первого комплекта в ЦИИиЦР. Остальные материалы разрабатываются после согласования образца. Загрузку готового курса на платформу осуществляет ЦИИиЦР.

Тема и язык МООК должны соответствовать утверждённому плану. Изменения согласовываются служебной запиской через систему Documentolog.

1. Требования и шаблоны

Разработка МООК осуществляется в соответствии с положением и утверждённым планом. Материалы оформляются по актуальным шаблонам на странице ЦИИиЦР:

skills.atu.kz/course/view.php?id=27

Учебные шаблоны и график консультаций размещены в разделе «Материалы для разработки МООК». Формы РУП, протокола экспертизы и выписки из протокола кафедры — в разделе «Документы для получения справки о загрузке МООК».

2. Структура курса и рабочая учебная программа

Не менее 4 модулей, в каждом — не менее 2 лекций.
Общий объём курса — не менее **8 лекций и 8 видеолекций.**

Рабочая учебная программа (РУП) оформляется по шаблону и включает сведения об авторе и курсе, результаты обучения и содержание модулей. Нумерация и названия лекций должны совпадать во всех материалах.

3. Предварительная проверка материалов

На проверку предоставляются первая видеолекция, теоретический материал и презентация к ней. Готовый файл тестов может быть включён в первый комплект.

Материалы направляются на **cietmooc@mail.ru** или передаются на электронном носителе в кабинет **201-2Б**. В письме указываются ФИО автора, название курса и язык обучения.

При наличии замечаний комплект дорабатывается и направляется повторно. После согласования остальные материалы подготавливаются по утверждённому образцу.

Учебные материалы и видеозапись

Требования к полному комплекту курса

4. Учебные материалы

Теоретический материал: PDF по шаблону с номером и темой лекции.
Презентация: по установленному шаблону.
Учебные задания: СРС, семинарские, практические или лабораторные работы к каждой лекции в формате PDF. Вид работы определяется содержанием курса.

Список литературы и глоссарий предоставляются двумя отдельными PDF-файлами для всего курса. Сведения о курсе включаются в РУП.

5. Видеолекции

Не менее 8 видеолекций.
Продолжительность каждой — **10–20 минут.**

Видеолекции записываются автором самостоятельно в Zoom или другом приложении. Презентация отображается на **весь экран, без окна с фотографией или видео преподавателя.**

Изображение и текст должны быть чёткими, звук — разборчивым. В имени файла указываются номер и тема лекции. Содержание видеолекции должно соответствовать РУП и теоретическому материалу.

6. Тестовые задания

Тесты предоставляются **единым файлом по шаблону**. Общее количество вопросов — **не менее 100**. Формулировки вопросов и указанные ответы проверяются автором.

7. Запись проморолика

Проморолик продолжительностью **2–3 минуты** записывается в студии ЦИИиЦР, кабинет **201-2Б**. Дата, время и требования к записи согласовываются с начальником ОРТИИ.

Презентация для проморолика направляется на проверку до записи. Консультации предоставляются по электронной почте и через корпоративный WhatsApp.

Корпоративный WhatsApp: +7 776 005 2878
Электронная почта: cietmooc@mail.ru

Передача курса
и документы для справки

Финальная проверка перед предоставлением в ЦИИиЦР

8. Передача полного комплекта

Материалы объединяются в **одну папку** с указанием ФИО автора, кафедры и названия МООК, например: **«Асланов К.Р. БиКПП. Название МООК».**

В имени каждого файла указываются **вид материала, номер и тема**, например: «Лекция № 1. Название темы» или «Практика № 1. Название темы».

Комплект направляется на **cietmooc@mail.ru**, передаётся на электронном носителе в кабинет **201-2Б** либо предоставляется по ссылке.

При передаче по ссылке необходимо обеспечить доступ для просмотра и скачивания, сохранность файлов и доступность материалов.

Что проверить перед передачей	Отм.
РУП со сведениями о курсе оформлена по шаблону	☐
Не менее 4 модулей, в каждом не менее 2 лекций	☐
Теоретические материалы и презентации ко всем лекциям	☐
Не менее 8 видеолекций по 10-20 минут, без окна преподавателя	☐
Один файл тестов: не менее 100 вопросов, строго по шаблону	☐
Учебные задания к каждой лекции	☐
Литература и глоссарий: отдельные файлы для всего МООК	☐
Папка: ФИО, кафедра и название МООК; все файлы подписаны	☐
Все файлы доступны; ссылки позволяют просмотр и скачивание	☐

9. Подписанные документы

После проверки полного комплекта в ЦИИиЦР предоставляются на бумажном носителе:
1. Рабочая учебная программа (РУП).
2. Протокол экспертизы оценки качества МООК.
3. Выписка из протокола заседания кафедры по МООК.

Все документы должны быть подписаны. Печать не требуется. Дополнительно направляется электронная скан-копия РУП с подписями. Скан-копии протокола экспертизы и выписки предоставляются по желанию автора.

ЦИИиЦР · кабинет 201-2Б
cietmooc@mail.ru · WhatsApp: +7 776 005 2878
Шаблоны и график консультаций на сайте SKILLS ATU

Оформление материалов

Примеры организации файлов и записи видеолекции

Папка курса

Название папки включает ФИО автора, кафедру и название МООК. В именах файлов указываются вид материала, номер и тема лекции.

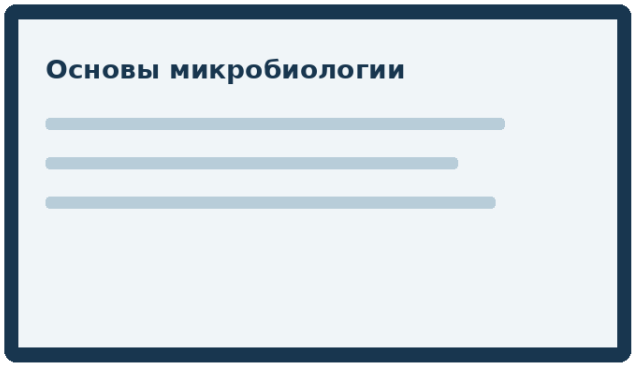
Асланов К.Р. БиКПП. Название МООК

Имя файла
PDF РУП
PDF Лекция № 1. Название темы
PPT Презентация № 1. Название темы
MP4 Видеолекция № 1. Название темы
PDF Практика № 1. Название темы
PDF СРС № 1. Название темы
... Материалы следующих лекций с номерами и темами
DOC Тестовые задания
PDF Список литературы
PDF Глоссарий

Зелёным выделены общие файлы курса. Проморолик хранится в ЦИИиЦР и в папку автора не включается. Виды учебных заданий в примере условные; состав работ определяется содержанием курса.

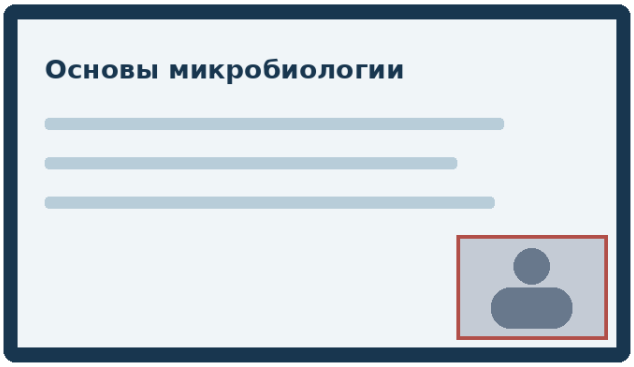
Видеолекция

ПРАВИЛЬНО



Слайды занимают весь экран

НУЖНО ИСПРАВИТЬ



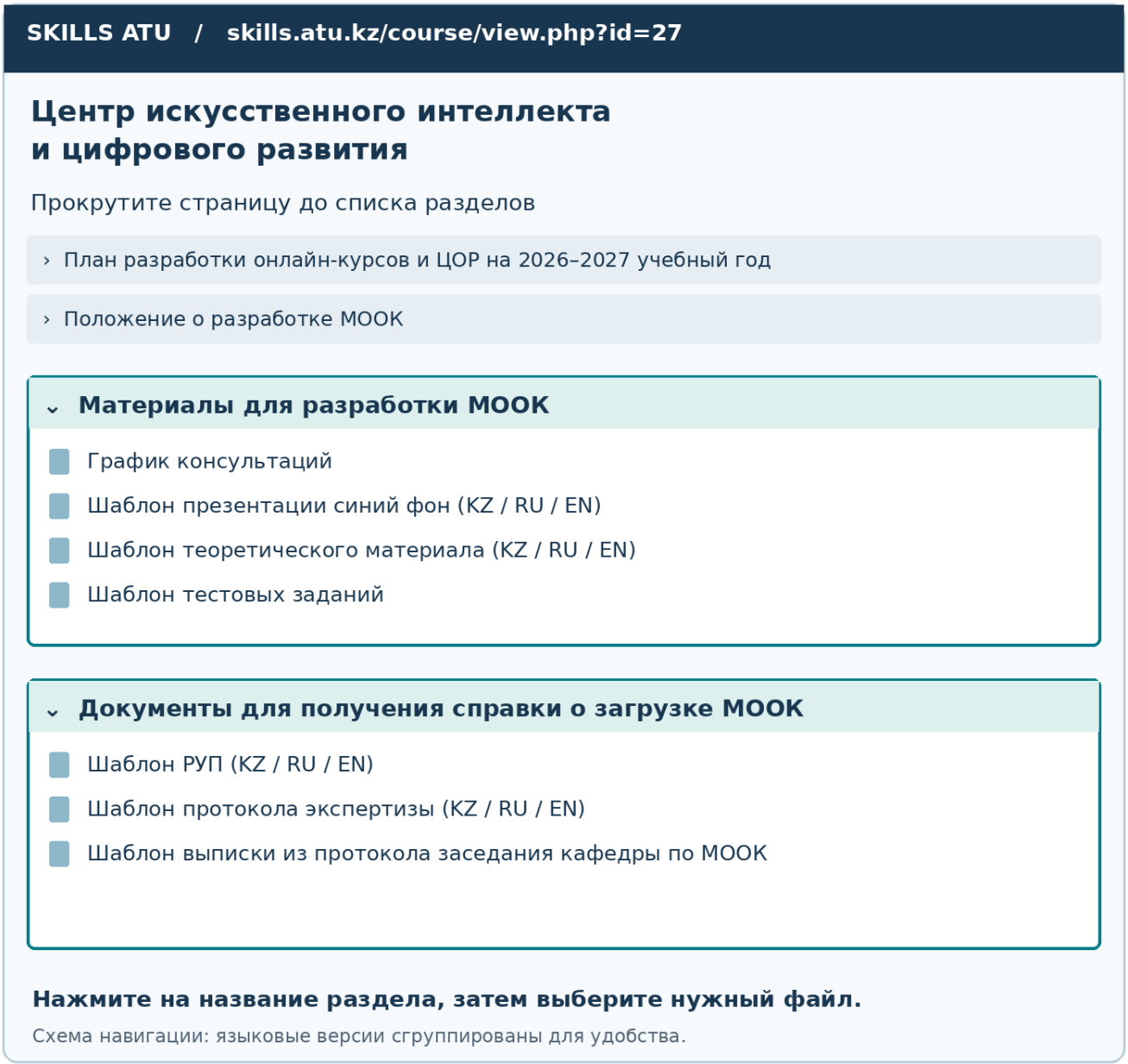
Уберите окно преподавателя

Презентация отображается на весь экран без окна преподавателя. Продолжительность видеолекции — 10–20 минут.

Расположение шаблонов на сайте

Страница Центра искусственного интеллекта и цифрового развития

На странице skills.atu.kz/course/view.php?id=27 разделы с шаблонами расположены после положения о разработке МООК.



Учебные материалы оформляются по шаблонам раздела «Материалы для разработки МООК». Формы РУП, экспертизы и выписки размещены в разделе «Документы для получения справки о загрузке МООК».

На схеме показана структура страницы. Используются шаблоны на утверждённом языке МООК.